

OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (ROBOTY BUDOWLANE I USŁUGI)

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia stanowią integralną część Zamówienia. Ogólne Warunki Zamówienia określają generalne zasady wykonywania umów zawieranych przez Sorted, w szczególności umów o roboty budowlane, umów o dzieło, umów o świadczenie usług.
2. Użyte w Zamówieniu i Ogólnych Warunkach Zamówienia pojęcia oznaczają:
 - a. **OWZ** – niniejsze Ogólne Warunki Zamówienia,
 - b. **Przedmiot Zamówienia** – określone w Zamówieniu świadczenie Wykonawcy na rzecz Sorted wraz ze wszelkimi robotami, usługami i dostawami materiałów lub sprzętu niezbędnymi do wykonania Zamówienia,
 - c. **Sorted** – Sorted sp. z o.o. z siedzibą w Chyliczkach, ul. Wschodnia 28B, 05-500 Chyliczki, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000593130, NIP: 1231308566, kapitał zakładowy 100 000 zł,
 - d. **Strony** – Sorted oraz wskazany w Zamówieniu Wykonawca,
 - e. **Utwór** – każdy powstały przy wykonywaniu przez Wykonawcę Zamówienia utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - f. **Wykonawca** – wskazany w Zamówieniu podmiot, z którym Sorted zawarł umowę,
 - g. **Zamówienie** – formularz określający istotne elementy Zamówienia wraz z OWZ.

§ 2 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. zapoznał się z miejscem wykonania Przedmiotu Zamówienia, dojazdem, otoczeniem i infrastrukturą tego miejsca oraz potwierdza, że nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające wykonanie Zamówienia,
 - b. posiada wszelkie informacje niezbędne do wykonania Zamówienia, w szczególności otrzymał od Sorted i zapoznał się ze wszystkimi dokumentami koniecznymi do wykonania Zamówienia (w tym dokumentacja przetargowa – SWZ wraz z wyjaśnieniami, OPZ, umową z inwestorem – z wyłączeniem postanowień objętych poufnością, dokumentacją techniczną), a wynagrodzenie obliczył z należytą starannością, przy uwzględnieniu wszelkich ryzyk i trudności towarzyszących wykonywaniu Zamówienia,
 - c. posiada zdolności produkcyjne, doświadczenie, wiedzę i zatrudnienie niezbędne do wykonania Zamówienia z najwyższą starannością, a nadto dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi i technicznymi,
 - d. posiada wpis do Rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (Rejestr BDO),
 - e. jest świadomy, że wykonanie Zamówienia następuje w celu wykonania przez Sorted umowy w sprawie zamówienia publicznego, a niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia może skutkować powstaniem znacznej szkody po stronie Sorted, w tym roszczeń zamawiającego publicznego (inwestora) lub wykluczeniem Sorted z innych postępowań w sprawie udzielenia zamówień publicznych.
2. Jeżeli Wykonawca wykonywał przedmiary robót samodzielnie, ponosi odpowiedzialność za ich poprawność. W każdym innym przypadku przedmiary robót stanowią materiał pomocniczy, a zmiana zakresu robót względem zakresu ujętego w przedmiarach nie stanowi podstawy do zmiany wynagrodzenia.

§ 3 Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. wykonać Zamówienie z najwyższą starannością, zgodnie z OWZ i załącznikami do Zamówienia, obowiązującymi normami, przepisami prawa (w szczególności ustawy Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych oraz Prawo budowlane), dokumentacją przetargową (jeżeli Zamówienie zostaje zawarte na potrzeby wykonania zamówienia publicznego), ewentualnym projektem oraz zasadami wiedzy technicznej i dbałością

- o walory estetyczne i użytkowe Przedmiotu Zamówienia, a ponadto – jeżeli Przedmiot Zamówienia obejmuje montaż urządzeń zabawowych lub urządzeń siłowni plenerowych – zamontować takie urządzenia zgodnie z odpowiednimi przepisami, normami oraz wymogami producentów, w szczególności dotyczącymi bezpieczeństwa użytkowania takich urządzeń i zachowania stref bezpieczeństwa,
- b. wykonać niezbędne, w tym wymagane prawem i Zamówieniem próby, pomiary badania i testy oraz przedstawić Sorted ich wyniki jako część dokumentacji powykonawczej,
- c. stosować się do wskazań Sorted i kierownika budowy (o ile został ustanowiony), informować niezwłocznie Sorted o wszelkich okolicznościach mogących utrudnić lub uniemożliwić wykonanie Zamówienia, utrzymywać teren w stanie bez przeszkód komunikacyjnych, a także usuwać na bieżąco zbędne materiały,
- d. na żądanie Sorted niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia wezwania, przystąpić do ustalenia Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego określającego szczegółowe etapy Przedmiotu Zamówienia,
- e. wykonywać Zamówienie przy użyciu materiałów i narzędzi spełniających opisane powyżej wymogi oraz zgodnie z ofertą (jeżeli Wykonawca złożył ofertę i nie jest ona rozbieżna z Zamówieniem) i innymi ustaleniami Stron, a w przypadku używania materiałów dostarczanych przez Sorted – powiadomić Sorted o ich ewentualnych wadach niezwłocznie po ich ujawnieniu,
- f. zapewnić nadzór nad przebiegiem wykonywania Zamówienia (w tym zapewnić nadzór gestorów sieci nad robotami oraz dokonanie przez nich odpowiednich odbiorów), a w przypadku zgłoszenia żądania przez Sorted – ustanowić kierownika robót, uprawnionego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie,
- g. zagospodarować wszelkie odpady i śmieci powstałe w trakcie realizacji Zamówienia na swój koszt i niebezpieczeństwo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą o odpadach, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca nie staje się właścicielem użytych materiałów poroźbiórkowych pozyskiwanych lub odłączanych w trakcie wykonywania Zamówienia; nadto Wykonawca zwalnia Sorted od odpowiedzialności za gospodarowanie (w szczególności usuwanie i segregację) takich odpadów,
- h. utrzymywać porządek i czystość przy wykonywaniu Zamówienia, uporządkować w terminie odbioru Przedmiotu Zamówienia miejsce wykonywania Zamówienia oraz miejsca z których korzystał przy realizacji Zamówienia,
- i. zapewnić obsługę geodezyjną i geotechniczną (w tym inwentaryzację geodezyjną, zgłoszenie inwentaryzacji do właściwego organu, przekazać Sorted mapy z inwentaryzacją w co najmniej trzech egzemplarzach),
- j. zapewnić, aby przy wykonywaniu Zamówienia po stronie Wykonawcy uczestniczyły wyłącznie osoby posiadające aktualne badania lekarskie i odpowiednie przeszkolenie w zakresie BHP na danym stanowisku pracy,
- k. niezwłocznie zawiadamyć Sorted o konieczności wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu; w odmiennym przypadku Wykonawca zobowiązuje się do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie do przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt i ryzyko,
- l. uzyskać we własnym zakresie i na swój wyłączny koszt wszelkich zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, decyzji i innych dokumentów, niezbędnych do prawidłowego wykonania Zamówienia,
- m. zaniechać umieszczania reklam na terenie wykonywania Zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Sorted,
- n. niezwłocznie usunąć z miejsca wykonywania Zamówienia swoich pracowników oraz osoby pracujące na jego rzecz, w tym dalszych podwykonawców, dostawców, usługodawców i ich pracowników, którzy nie przestrzegają przepisów prawa, nie posiadają kasków, kamizelek lub są pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- o. przekazywać Sorted bez zbędnej zwłoki wszelkie karty

- materiałowe, instrukcje i certyfikaty, w szczególności wymagane przez zamawiającego publicznego (inwestora) oraz uzyskiwać pisemną akceptację Sorted kart materiałowych używanych na potrzeby Przedmiotu Zamówienia materiałów i urządzeń, przy czym Wykonawca może stosować wyłącznie materiały zaakceptowane przez inspektora nadzoru; Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku zastosowania materiałów niezaakceptowanych przez inspektora nadzoru,
- p. wykonać Przedmiot Zamówienia z nowych materiałów spełniających wymogi przewidziane dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz złożyć na żądanie Sorted pisemne oświadczenie o spełnieniu tych wymogów,
 - q. zapewnić przy wszelkich czynnościach odbiorowych obecność swoich przedstawicieli, przedstawicieli ewentualnych podwykonawców oraz przekazać Sorted komplet dokumentów pozwalających na ocenę wykonania Zamówienia,
 - r. zachować w tajemnicy i nie ujawniać informacji dotyczących wykonywania Zamówienia innym osobom lub podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Sorted oraz podjąć wszelkie niezbędne działania w celu uniemożliwienia ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim takich informacji. Strony dopuszczają możliwość publikacji treści Zamówienia w całości lub w części lub przekazania uprawnionym podmiotom (w szczególności zamawiającemu publicznemu - inwestorowi oraz organom administracji publicznej) informacji o wykonywaniu Zamówienia,
 - s. przeprowadzić na żądanie Sorted lub Inwestora nie później niż w dacie odbioru Przedmiotu Zamówienia szkolenie z zakresu obsługi urządzeń stanowiących część Przedmiotu Zamówienia,
 - t. na bieżąco odprowadzać wody opadowe oraz zabezpieczać roboty (w tym ogrodzenia) przed ich uszkodzeniem lub zniszczeniem do czasu odbioru Przedmiotu Zamówienia,
 - u. na żądanie Sorted partycypować w kosztach budowy w zakresie oddzielnie wskazanym przez Sorted, a obejmującym w szczególności koszty zużycia mediów w miejscu wykonywania Przedmiotu Zamówienia,
 - v. powstrzymać się od zatrudniania w okresie obowiązywania Zamówienia – na jakiegokolwiek podstawie prawnej, pośrednio lub bezpośrednio – pracowników lub współpracowników Sorted, Inwestora lub innego podwykonawcy Sorted,
 - w. powstrzymać się w okresie obowiązywania Zamówienia – na jakiegokolwiek podstawie prawnej, pośrednio lub bezpośrednio – od prowadzenia robót lub świadczenia usług na rzecz Inwestora,
 - x. uczestniczyć na żądanie Sorted w rozmowach z przedstawicielami Inwestora, z zastrzeżeniem, iż zawarcie Zamówienia nie stanowi umocowania Wykonawcy do składania w imieniu Sorted jakichkolwiek oświadczeń lub zaciągania zobowiązań. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać Inwestorowi bez pisemnej zgody Sorted informacji o sposobie wykonywania Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonywaniem Zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż łączna kwota brutto wynagrodzenia określonego Zamówieniem oraz zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia OC na nie gorszych warunkach przez czas obowiązywania Zamówienia oraz do przedstawienia na każde żądanie Sorted i w terminie wyznaczonym przez Sorted kopii polisy poświadczającej za zgodność z oryginałem oraz potwierdzenia opłaty składki.

§ 4 Podwykonawcy i pracownicy Wykonawcy

1. Z zastrzeżeniem kolejnych ustępów niniejszego §, Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego (tj. bez udziału osób trzecich – podwykonawców) wykonywania Zamówienia.
2. W przypadku konieczności wykonywania Zamówienia przy udziale podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy z podwykonawcą uzyskać zgodę Sorted wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odmowa udzielenia zgody zgodnie ze zdaniem poprzednim może nastąpić wyłącznie z ważnych przyczyn, stanowiących w szczególności:
 - a. podejrzenie, iż podwykonawca może nie posiadać doświadczenia lub umiejętności niezbędnych wykonywania Zamówienia,
 - b. warunki planowanej współpracy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie odpowiadają wymogom określonym w umowie w sprawie zamówienia publicznego lub przepisach

prawa, w szczególności art. 462 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych,

- c. brak zgody zamawiającego publicznego (inwestora) na wykonywanie Zamówienia przy udziale podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Sorted, na każde jego żądanie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty doręczenia wezwania, wskazanych w wezwaniu dokumentów związanych z udziałem podwykonawcy w wykonaniu Zamówienia (np. oświadczenia podwykonawcy dotyczącego zapłaty należnego od Wykonawcy wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).
4. Wykonawca zobowiązuje się przez czas obowiązywania Zamówienia zatrudniać na podstawie umowy o pracę o której mowa w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy wszystkie osoby uczestniczące w wykonaniu Zamówienia oraz zobowiązuje się do przedłożenia Sorted, na każde jego żądanie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty doręczenia wezwania, wskazanych w wezwaniu dokumentów związanych z zatrudnieniem pracowników (np. oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczne i higieniczne warunki pracy swoich pracowników i współpracowników oraz zobowiązuje się sprawować nadzór i kontrolę na przestrzeganiem BHP przez te osoby.
6. Określone w niniejszym § zobowiązania stosuje się wobec ewentualnych dalszych podwykonawców. Wykonawca odpowiada za spełnienie określonych w niniejszym § zobowiązań przez swoich podwykonawców na zasadzie art. 391 Kc.

§ 5 Płatność wynagrodzenia

1. Z tytułu należytego wykonania Zamówienia Sorted zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w wysokości określonej w Zamówieniu z zastrzeżeniem dalszych postanowień Zamówienia i OWZ.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie określonym w Zamówieniu, pod warunkiem:
 - a. dokonania przez Sorted Odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia, za które należne jest wynagrodzenie (lub – o ile Strony tak ustaliły oddzielnie - odpowiedniej części wynagrodzenia w przypadku dokonania przez Sorted Odbioru częściowego Przedmiotu Zamówienia),
 - b. doręczenia Sorted prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym uwzględniającej prawidłową stawkę podatku VAT,
 - c. przedłożenia wraz z fakturą lub na żądanie Sorted dowodu zapłaty przez Wykonawcę wymagalnych należności na rzecz ewentualnych podwykonawców oraz innych oświadczeń wymaganych od Wykonawcy przez inwestora oraz
 - d. wskazania numeru rachunku bankowego do dokonania płatności znajdującego się w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista”).
3. Z tytułu opóźnienia w płatności wynagrodzenia Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie. W przypadku, gdy Wykonawca przedłożył fakturę VAT pomimo niespełnienia opisanych warunków zapłaty wynagrodzenia Sorted jest uprawniona do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu spełnienia warunków i wystawienia faktury korygującej (jeśli będzie to wymagane), zaś okres wstrzymania zapłaty wynagrodzenia nie będzie traktowany jako opóźnienia w zapłacie przez Sorted. Dniem płatności wynagrodzenia jest dzień przekazania bankowi Sorted polecenia przelewu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury VAT i inne dokumenty księgowe na następujące dane: Sorted sp. z o.o.; ul. Wschodnia 27b, 05-500 Chyliczki; NIP: 123-130-85-66 oraz doręczać je w sposób wskazany w Zamówieniu.
5. Sorted zastosuje tzw. mechanizm podzielonej płatności (MPP) w każdym przypadku, gdy będzie to wymagane przez obowiązujące

przepisy prawa. W innych przypadkach Sorted ma prawo do zastosowania MPP według swojego wyboru.

6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania na żądanie Sorted i w ramach ustalonego wynagrodzenia szczegółowej informacji o zakresie i sposobie wykonania Zamówienia.
7. Określone w Zamówieniu wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i nie podlega waloryzacji lub – z zastrzeżeniem ustępu kolejnego - zmianie. Obejmuje ono całość kosztów i wydatków Wykonawcy w związku z wykonywaniem Zamówienia, w tym robocizny, urządzeń i materiałów. Kwota wynagrodzenia uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z wykonaniem Zamówienia. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o podwyższenie wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia Zamówienia nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
8. W przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Zamówienia lub wprowadzenia prac zamiennych zmniejszających zakres Przedmiotu Zamówienia, Sorted przysługuje prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę będącą różnicą wartości robót (usług) podstawowych i zamiennych lub stanowiącą wartość robót (usług) wyłączonych lub zmniejszonych lub ograniczonych, wyliczoną według cen jednostkowych, a w przypadku ich braku - według w oparciu o wskaźniki do kosztorysowania (KNR). Uprawnienie to Sorted wykonuje poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia.

§ 6 Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się zgłosić pisemnie Sorted zakończenie prac oraz gotowość do odbioru Przedmiotu Zamówienia (uprzednio i dalej: **„Odbiór końcowy”**) w terminie umożliwiającym dokonanie Odbioru końcowego najpóźniej w dacie wykonania Przedmiotu Zamówienia. Za termin zrealizowania Zamówienia uznaje się datę podpisania przez Sorted protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia bez wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu Zamówienia.
2. W dacie Odbioru końcowego Wykonawca zobowiązuje się przekazać Sorted komplet dokumentów odbiorowych, uprzednio zaakceptowanych przez Sorted, w tym dokumentację powykonawczą w liczbie, formie i zakresie wskazanych przez Sorted. Dokumentacja musi być sporządzona w języku polskim i zawierać wszelkie wymagane prawem i przeznaczeniem urządzeń atesty i certyfikaty, sprawozdania techniczne, karty gwarancyjne, instrukcje użytkowania i obsługi, konserwacji i serwisowania Przedmiotu zamówienia lub jego odpowiednich części.
3. Z czynności Odbioru końcowego Strony sporządzą protokół. Jeżeli w trakcie tych czynności Sorted stwierdzi, iż nie wykonano lub nienależyte wykonano Zamówienie (w szczególności Przedmiot Zamówienia), Sorted odstąpi od Odbioru końcowego, a Wykonawca podejmie działania w celu ponowienia Odbioru końcowego w terminie kolejnych 7 dni. W takim wypadku i z zastrzeżeniem dalszych postanowień, Strony ponawiać będą procedurę Odbioru końcowego, aż do momentu osiągnięcia Odbioru końcowego. Ponawianie procedury Odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie Zamówienia w terminie.
4. Jeżeli Zamówienie zostało wykonane należyte lub – w przypadku ponownego Odbioru końcowego - wady zostały usunięte przez Wykonawcę, sporządzany jest protokół Odbioru końcowego. Jeżeli w trakcie Odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nieistotne (niewykluczające wykorzystania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem), sporządzany jest protokół odbioru z zastrzeżeniami (niestanowiący Odbioru końcowego w rozumieniu OWZ), a Sorted zachowuje wszelkie uprawnienia przewidziane Zamówieniem lub przepisami. W przypadku odmowy Wykonawcy usunięcia wad lub usterek lub uzupełnienia dokumentacji, Sorted może – bez uchybień dla pozostałych praw przewidzianych Zamówieniem lub przepisami - bez uprzedniej zgody sądu powierzyć wykonanie Zamówienia w odpowiedniej części innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę, aby pod jego nieusprawiedliwioną nieobecność podczas czynności Odbioru końcowego Sorted sporządził jednostronny protokół odbioru.
6. O ile w protokole Odbioru końcowego nie określono odmiennie, od daty Odbioru końcowego rozpoczynają swój bieg terminy

zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Zamówienia (§ 7) oraz okres rękojmi i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

7. W przypadku robót zanikających lub ulegających zakryciu Strony przewidują możliwość odbioru prac zanikających lub ulegających zakryciu. Do odbioru takich prac stosuje się postanowienia ustępów poprzedzających stosuje, z zastrzeżeniem, iż zawiadomienia o konieczności wykonania takich prac powinny nastąpić w terminie 2 dni roboczych, a w przypadku niepoinformowania Wykonawcy o konieczności wykonania takich prac Podwykonawca zobowiązuje się na żądanie Wykonawcy lub nadzoru inwestorskiego odkryć roboty a następnie przywrócić teren do stanu poprzedniego.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w toku czynności odbiorowych udział swoich podwykonawców, każdorazowo gdy czynności odbiorowe dotyczą zakresu wykonywanego przez takie osoby.
9. Jeżeli wykonanie Zamówienia następuje częściami, Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Sorted przystępować do czynności odbioru każdej takiej części celem sporządzenia i uzyskania protokołu odbioru częściowego (dalej: **„Odbiór częściowy”**). Do odbioru częściowego stosuje się postanowienia dotyczące Odbioru końcowego.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania Zamówienia

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Sorted z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia, w tym roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się złożyć Sorted w terminie 7 dni od zawarcia Zamówienia zabezpieczenie należytego wykonania Zamówienia w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w Zamówieniu.
2. Strony dopuszczają wniesienie zabezpieczenia w formie pieniężnej (na wskazany przez Sorted rachunek bankowy), gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, przy czym zabezpieczenie w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej może nastąpić po akceptacji treści gwarancji przez Sorted i zostać opatrzone klauzulami „nieodwołalnie i bezwarunkowo” oraz „na pierwsze żądanie” albo równoznacznymi.
3. W przypadku niewniesienia zabezpieczenia w terminie ustalonym przez Strony, Wykonawca wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formie gotówki poprzez zatrzymanie przez Sorted 5% wartości należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto.
4. Zwrot zabezpieczenia następuje bez odsetek. Sorted zobowiązuje się zwrócić Wykonawcy zabezpieczenie wniesione w postaci pieniężnej, w następujących częściach i terminach:
 - a. 70 % kwoty zabezpieczenia - po podpisaniu przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru Przedmiotu Zamówienia, w terminie 30 dni od daty doręczenia Sorted wniosku Wykonawcy o zwrot części niewykorzystanego zabezpieczenia,
 - b. 30 % kwoty zabezpieczenia - po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi, pod warunkiem usunięcia wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi oraz po podpisaniu przez Strony protokołu pogwarancyjnego, w terminie 30 dni od daty doręczenia Sorted wniosku Wykonawcy o zwrot pozostałej części niewykorzystanego zabezpieczenia.
5. Z wniesionego zabezpieczenia, Sorted może potrącić wszelkie kwoty wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia, w szczególności z tytułu kar umownych, zwrotu kosztów wykonania zastępczego i wszelkich roszczeń odszkodowawczych, w tym związanych z wykonaniem uprawnień z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązuje się wnieść nowe zabezpieczenie w terminie 5 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu lub w terminie 5 dni od daty poinformowania Wykonawcy przez Sorted o wyczerpaniu kwoty zabezpieczenia.

§ 8 Gwarancja jakości i rękojmi

1. Wykonawca udziela Sorted na objęte Zamówieniem roboty, usługi i materiały gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne od daty odbioru Przedmiotu Zamówienia przez Sorted (w przypadku dokonania przez Sorted Odbioru częściowego Przedmiotu Zamówienia – od daty tego odbioru) do upływu

oznaczonego w umowie w sprawie zamówienia publicznego czasu obowiązywania gwarancji i rękojmi jakości za wady fizyczne i prawne udzielonych przez Sorted zamawiającemu publicznemu (inwestorowi). Gwarancja jakości udzielona przez dalszych podwykonawców lub producentów nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy określone w niniejszym § i oznacza między innymi, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Sorted lub zamawiającego publicznego (inwestora), będące następstwem wadliwego wykonania Zamówienia.

2. Zasady udzielania świadczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne określa się wprost na zasadach opisanych w umowie w sprawie zamówienia publicznego. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego lub Zamówieniem, stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w zastrzeżonym terminie, Sorted uprawniony jest usunąć wady samodzielnie lub zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, każdorazowo na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
4. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady osób trzecich (w szczególności producentów i wytwórców urządzeń stanowiących Przedmiot Zamówienia), nie wyłącza i nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z takich tytułów. OWZ stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577² Kc.

§ 9 Odpowiedzialność

1. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia Sorted lub osobom trzecim wszelkich szkód wynikłych z wykonywania Zamówienia. Za działania i zaniechania pracowników oraz innych osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Zamówienie, Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
2. W przypadku zgłoszenia Sorted przez osoby trzecie roszczeń wynikłych z działań lub zaniechań Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Sorted z odpowiedzialności, a w przypadku wszczęcia postępowania sądowego przeciwko Sorted lub spełnienia przez Sorted roszczenia poszkodowanego – odpowiednio przystąpić do sporu po stronie Sorted i naprawić Sorted szkodę.
3. W każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę, Sorted uprawniona jest – po uprzednim i bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania Zamówienia - powierzyć wykonanie Zamówienia lub jego część innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Uprawnienie to nie wygasa także w przypadku odstąpienia od Zamówienia przez Sorted.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Sorted kary umowne w każdym z następujących przypadków:
 - a. za każdy dzień opóźnienia lub zwłoki w wykonaniu Zamówienia (w tym przystąpienia do czynności odbiorowych lub świadczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi) – 1 % wartości łącznego, określonego w Zamówieniu wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - b. za każdy przypadek przekazania Inwestorowi bez pisemnej zgody Sorted informacji o sposobie wykonywania Zamówienia – 10 % wartości łącznego, określonego w Zamówieniu wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - c. w przypadku odstąpienia od Zamówienia lub wypowiedzenia Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 15 % wartości łącznego, określonego w Zamówieniu wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - d. za każdy przypadek naruszenia dowolnego z zobowiązań określonego w § 4 OWZ – 15 % wartości łącznego, określonego w Zamówieniu wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - e. za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania poufności – 20 000 zł za każdy przypadek naruszenia.
5. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30 % wartości łącznego, określonego w Zamówieniu wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
6. Sorted uprawniona jest do potrącenia kwot należnych tytułem kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz do sumowania kar umownych i stosowania kar umownych wynikających z różnych tytułów. Odstąpienie od Zamówienia lub wygaśnięcie Zamówienia z jakiegokolwiek przyczyny nie wyłącza prawa żądania zapłaty kary umownej. Sorted uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.

7. Wykonawca nie może zwolnić się z wykonania zobowiązania poprzez zapłatę kary umownej.
8. Jeżeli w zawartej przez Sorted i zamawiającego publicznego (inwestora) umowie w sprawie zamówienia publicznego ukształtowano prawa i obowiązki Wykonawcy w zakresie kar umownych korzystniej, aniżeli w OWZ, Strony zobowiązują się w miejsce wybranych postanowień OWZ stosować właściwe postanowienia tej umowy.

§ 10 Termin obowiązywania Zamówienia i prawo odstąpienia

1. Zamówienie zostaje zawarte na czas określony od dnia zawarcia Zamówienia do upływu umówionego terminu obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne i prawne.
2. Sorted może odstąpić od Zamówienia w każdym przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Zamówienia, wykonuje je nienależycie lub odmawia przystąpienia do czynności odbiorowych i pomimo wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Zamówienia lub przystąpienia do czynności odbiorowych w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Sorted,
 - b. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie Zamówienia przez czas dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego wezwania nie podjął wykonywania Zamówienia w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia dodatkowego wezwania,
 - c. Wykonawca wykonuje Zamówienie przy udziale podwykonawcy bez wymaganej zgody Sorted, narusza postanowienie § 3 ust. 1 lit. n – r, v OWZ, § 3 ust. 2 OWZ, § 4 ust. 4 OWZ lub nie wniesie nowego zabezpieczenia na zasadach i w terminach określonych w § 7 ust. 6 OWZ.
 - d. Wykonawca powoduje konieczność dokonania przez Sorted bezpośrednich płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
 - e. zawarta przez Sorted i zamawiającego publicznego (inwestora) umowa w sprawie zamówienia publicznego wygaśnie, zostanie rozwiązana lub wypowiedziana lub inwestor zażąda usunięcia Wykonawcy z miejsca wykonywania Zamówienia,
3. Określone powyżej prawo odstąpienia może być wykonane w terminie 2 miesięcy od daty ujawnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia lub upływu przepisanych terminów. Odstąpienie może nastąpić – według wyboru Sorted – ze skutkiem wstecznym lub jedynie w części niewykonanej ze skutkiem na przyszłość (ex nunc). Odstąpienie nie wpływa na skuteczność przeniesienia praw autorskich do Utworów, możliwość dochodzenia kar umownych oraz powoduje obowiązek zapłaty lub zwrotu wynagrodzenia za świadczenia odpowiednio wykonane lub niespełnione do dnia odstąpienia od Zamówienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jego zawarcia, Sorted może odstąpić od Zamówienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Zamówienia.
5. Określone w OWZ prawo odstąpienia od Zamówienia nie wpływa i nie wyłącza ustawowego prawa odstąpienia od Zamówienia.
6. W przypadku odstąpienia od Zamówienia, Wykonawca oraz Sorted zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu sporządzić szczegółowy protokół inwentaryzacji świadczeń (protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, zgodnie ze stanem ustalonym w protokole inwentaryzacji). Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia protokołu inwentaryzacji ww. terminie, Zamawiający ma prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu. Wykonawca niezwłocznie przerwie i zabezpieczy przerwane prace w zakresie uzgodnionym w protokole inwentaryzacji, na koszt tej strony, z przyczyn której dotyczących doszło do odstąpienia od Zamówienia. Do protokołu tego Strony zobowiązują się stosować w możliwie szerokim zakresie postanowienia dotyczące Odbioru końcowego.
7. W każdym przypadku odstąpienia, po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca bezzwłocznie zaprzestanie wykonywania jakichkolwiek dalszych świadczeń poza takimi, jakie mogą zostać polecane przez Sorted lub inspektora w celu

ochrony życia lub własności lub w celu zapewnienia bezpieczeństwa, usunie z terenu budowy wszelkie niewykorzystane materiały, urządzenia oraz protokolarnie przekaże Sorted teren wykonywania Przedmiotu Zamówienia

8. W przypadku odstąpienia od Zamówienia z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Sorted może – bez uchybień dla pozostałych praw przewidzianych Zamówieniem lub przepisami - bez uprzedniej zgody sądu powierzyć wykonanie Zamówienia w odpowiedniej części innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W przypadku odstąpienia od Zamówienia przez Sorted z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługują wobec Sorted żadne roszczenia, poza roszczeniem o ewentualne wynagrodzenie za prawidłowo wykonane świadczenia do dnia odstąpienia.

§ 11 Przeniesienie praw autorskich do Utworów

1. Z chwilą przekazania Sorted przez Wykonawcę jakiegokolwiek dokumentacji zawierającej Utwór, Wykonawca przenosi na Sorted automatycznie - bez potrzeby składania przez Stronę jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji (w tym do każdej jej zmodyfikowanej wersji), w zakresie wszystkich pól eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych, jak również wszystkich innych znanych (w dacie przekazania dokumentacji) pól eksploatacji, w tym w szczególności, w zakresie następujących pól eksploatacji - bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych (zarówno na terytorium Rzeczypospolitej, jak i poza jej granicami):
 - a. rozpowszechnianie, udostępnianie, utrwalanie, kopiowanie i zwielokrotnianie dokumentacji oraz przetwarzanie, wytworzenie - jakiegokolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie oraz jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową - zarówno poprzez umieszczenie jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na płytach i nośnikach USB), jak również poprzez udostępnianie jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
 - b. wprowadzanie dokumentacji lub jej egzemplarzy do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa dokumentacji lub jej egzemplarzy – w formie materialnych nośników, jak i cyfrowej postaci,
 - c. rozpowszechnianie i udostępnienie dokumentacji zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej, wprowadzanie do sieci Internet, Intranet, publiczne udostępnianie, wystawianie, odtwarzanie, wyświetlanie za pomocą jakiegokolwiek techniki i wszelkich środków masowego przekazu, w tym telewizji i Internetu; wprowadzenie do pamięci komputera,
 - d. tłumaczenie, edycja, zmiany układu oraz wprowadzanie innych zmian w dokumentacji, tworzenie nowych wersji, tworzenie opracowań i korzystanie z tych opracowań na wszelkich polach eksploatacji określonych w niniejszym ustępie elektroniczne komunikowanie dokumentacji publiczności, jak również publikowanie – w całości lub części, w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie; nadawanie za pomocą wizji lub fonii bezprzewodowej albo przewodowej; ekspozycja,
 - e. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji Zamówienia, udzielenie licencji na wykorzystanie, dokumentacji w postępowaniach sądowych i administracyjnych, w tym jako dokumentu urzędowego lub elementu takiego dokumentu, na wszystkich polach eksploatacji opisanych powyżej,
 - f. publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie, w tym w Internecie a także prawo do wykorzystania wizerunku osób, utrwalonych na ww. dokumentacji filmowej, fotograficznej.
2. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja przekazywana Sorted w związku z Zamówieniem, nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie naruszy dóbr osobistych, praw autorskich, praw zależnych i praw pokrewnych. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej w momencie przekazania Sorted dokumentacji będą mu przysługiwały wszelkie autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji (w tym do tych części, które zostaną wykonane przez podwykonawców lub inne osoby) oraz że będzie mu przysługiwało prawo do rozporządzania tymi prawami, które nie będzie w żaden sposób ograniczone. Wykonawca dodatkowo

zapewnia, że prawa autorskie do każdego Utworu w momencie przekazania Sorted nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji opracowania powstałego w wyniku uwzględnienia uwag czy też usunięcia wad.

3. Z chwilą określoną w ust. 1 powyżej, Wykonawca udziela Sorted zezwolenia na dokonywanie wszelkich adaptacji, zmian i przeróbek ww. dokumentacji w tym do wykorzystywania jej w części lub w całości oraz do łączenia z innymi utworami, bez uszczerbku dla prawa do dokumentacji w wersji utworu pierwotnego. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej, na Sorted przechodzi wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać oświadczenia osób, które są autorami lub współautorami dokumentacji objętej przedmiotem Zamówienia, z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie (na polach eksploatacji) określonych powyżej, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich oraz do wykorzystania wizerunku osób, utrwalonych na ww. dokumentacji filmowej (w sytuacji, gdy takie wizerunki będą występowały), z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty; powyższe dotyczy każdej zmodyfikowanej wersji dokumentacji. Wykonawca jest zobowiązany przekazać ww. oświadczenia Sorted najpóźniej w dniu przekazania Sorted dokumentacji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany udostępnić ww. oświadczenia na każde żądanie Sorted.
5. Z chwilą określoną w ust. 1 powyżej, Wykonawca przenosi na Sorted własność egzemplarzy dokumentacji, które przekaże Sorted w ramach Zamówienia oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone Zamówieniem obejmuje także jego wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw/zobowiązań i upoważnień zgodnie z niniejszym §.
7. Wszystkie materiały, przekazane Wykonawcy przez Sorted w związku z realizacją Zamówienia są i pozostaną własnością Sorted. Wykonawca zwróci je niezwłocznie Sorted po wykonaniu i odebraniu prac, lecz nie później niż w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania Zamówienia. Wykonawca może nieodpłatnie korzystać z Utworów wyłącznie i bezpośrednio dla celów należytego wykonania Zamówienia.
8. W razie odstąpienia od Zamówienia, przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz upoważnienia w zakresie wykonywania autorskich praw osobistych co do utworów przekazanych Sorted przed dniem odstąpienia od Zamówienia pozostają w mocy. Celem uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, strony potwierdzają, że Sorted przysuguje prawo do kontynuowania przedmiotu Zamówienia z wykorzystaniem Utworów.
9. Wykonawca zwołni Sorted z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń osób trzecich wynikających z wszelkich naruszeń praw autorskich i innych praw własności intelektualnej wywołanych lub związanych z wykonywaniem Zamówienia.
10. W razie wytoczenia przez osobę trzecią inną niż inwestor (zamawiający publiczny) jakiegokolwiek sprawy przeciwko Sorted lub inwestorowi związanej z prawami autorskimi, patentami, znakami towarowymi lub innymi prawami własności przemysłowej, Wykonawca przystąpi do sprawy po stronie Sorted lub Inwestora, będzie aktywnie uczestniczył w postępowaniu, przedstawi stosowne dowody i udzieli pomocy w odpiernaniu roszczeń. W razie prawomocnego, niekorzystnego dla Sorted lub inwestora rozstrzygnięcia, jeżeli to niekorzystne rozstrzygnięcie pozostaje w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań Wykonawcy wynikających z Zamówienia, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane ze sprawą, w tym wszelkie odszkodowania, wynagrodzenia i inne podobne świadczenia zasądzone na rzecz tej osoby trzeciej, koszty procesu, w tym koszty zastępstwa procesowego poniesione przez osobę trzecią, inwestora lub Sorted według norm przepisanych. W stosunku do Sorted Wykonawca pokryje ponadto wszelkie koszty związane z uczestnictwem Sorted w sprawie (koszty opinii eksperckich, koszty przejazdów, zakwaterowania itp.), a koszty zastępstwa procesowego według faktycznie poniesionych kosztów (w zakresie przewyższającym

obowiązek zwrotu kosztów wynikających z odrębnych przepisów) na podstawie przedłożonych faktur i potwierdzeń zapłaty. W stosunku do inwestora, Wykonawca pokryje również wszelkie koszty w zakresie w jakim obowiązek pokrycia tych kosztów inwestorowi przez Sorted przewiduje umowa zawarta przez Sorted z inwestorem.

11. W przypadku wytoczenia przez inwestora jakiegokolwiek sprawy przeciwko Sorted związanej z prawami autorskimi, patentami, znakami towarowymi lub innymi prawami własności przemysłowej, postanowienie ustępu powyżej stosuje się odpowiednio.
12. Wyrażonym w niniejszym § celem Stron jest nabycie przez Sorted praw autorskich do Utworów w najszerszym możliwym zakresie (w szczególności nabycie całości praw autorskich majątkowych) oraz zgodnie z zakresem przewidzianym umową zawartą przez Sorted i inwestora. W przypadku, gdyby takie nabycie wymagało podjęcia dodatkowych czynności faktycznych lub prawnych, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć takie czynności we współpracy z Sorted (obowiązek ten dotyczy w szczególności potwierdzenia lub dookreślenia pól eksploatacji, o których mowa w ust. 1 powyżej).
13. Wykonawca wyraża zgodę na publikowanie wizerunku w części lub całości w dowolnym miejscu i czasie, w tym w Internecie, a także wyraża zgodę na wykorzystywanie wizerunku osób utrwalonych na dokumentacji filmowej/fotograficznej dot. wykonywania Przedmiotu Zamówienia.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest uprawniony do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z Zamówienia na inny podmiot po uzyskaniu pisemnej zgody Sorted.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zamówienia, a OWZ, pierwszeństwo przyjmują postanowienia Zamówienia. W zakresie nieuregulowanym Zamówieniem stosuje się w możliwie szerokim zakresie postanowienia dokumentów zamówienia.
3. Wszystkie ewentualne spory wynikające z Zamówienia lub związane z jego realizacją Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla aktualnej w dacie wniesienia pozwu siedziby Sorted.
4. W sprawach nieuregulowanych Zamówieniem stosuje się przepisy prawa polskiego.
5. O ile w Zamówieniu nie zastrzeżono formy zmian, zmiany Zamówienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli Zamówienie zawarto w postaci pisemnej, sporządzono je w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron